



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA
SUPERINTENDÊNCIA DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS E SUPLEMENTO LITERÁRIO
DIRETORIA DA BIBLIOTECA PÚBLICA ESTADUAL LUIZ DE BESSA

**AGENDAMENTO DE VISITA À
BIBLIOTECA PÚBLICA ESTADUAL LUIZ DE BESSA**

Belo Horizonte, ___ de _____ de 20__.

Nome da instituição visitante:

Endereço:

Bairro/cidade:

Telefone/ e-mail para contato:

Data da visita:

Horário de chegada:

Horário de saída:

Número de visitantes:

Faixa etária/nível escolar dos visitantes:

Há visitantes com necessidades especiais? Quais necessidades?

Há interesse em fazer carteiras de usuário para os visitantes?

Objetivos/setores de interesse da visita:

Para agendar a visita, a instituição visitante deve trazer um acompanhante responsável pelos visitantes (pode ser um professor, disciplinário, entre outros).

Nome/cargo do acompanhante:

Li e concordo com as **normas de conduta** da Biblioteca Pública Estadual Luiz de Bessa (documento disponível no site cultura.mg.gov.br).

Responsável pelo requerimento (nome e assinatura)

Responsável pela instituição (nome, assinatura, e carimbo da instituição)

A Biblioteca Pública Estadual Luiz de Bessa agradece a solicitação. Através do telefone/e-mail preenchidos acima, o setor Educativo entrará em contato para a confirmação do agendamento.